

Scuola di Scienze sociali

Giurisprudenza

www.giurisprudenza.unige.it

Laurea Magistrale a ciclo unico (5 anni)

- ▶ **Giurisprudenza** (Genova - Imperia) - *classe LMG/01* - pag 6

Laurea (3 anni)

- ▶ **Diritto ed economia delle imprese** (La Spezia) - *classe L-14 e L-18* - pag 8
- ▶ **Servizi legali all'impresa e alla Pubblica amministrazione** - *classe L-14* - pag 10
- ▶ **Servizio sociale** - *classe L-39* - pag 12
- ▶ **Scienze del turismo: impresa, cultura e territorio** (Imperia) - *classe L-15* - pag 13

Laurea Magistrale (2 anni)

- ▶ **Servizio sociale e politiche sociali** - *classe LM-87* - pag 16
- ▶ **Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili** (Savona) - *classe LM-80*
(vedi Guida breve di Scienze della Formazione)

Contatti - Sportello Unico studenti

Darsena, Via Vivaldi, 5 - Genova

tel. 010 209 51890

email: giurisprudenza@segreteria.unige.it

Campus di Imperia

Via Nizza, 8 - Imperia

tel. 0183 666 568

email: poloimperia@unige.it

campus-imperia.unige.it

Referenti per gli studenti

▶ Orientamento

prof.ssa Antonella Madeo

tel. 010 2099972- email: madeo@unige.it

per il Campus di Imperia:

prof.ssa Chiara Cellerino

email chiara.cellerino@edu.unige.it

▶ Studenti con disabilità e studenti con DSA

prof. Enrico Righetti

tel. 010 209 9943 - email: enricorighetti@unige.it

Verifica della preparazione iniziale – TE.L.E.MA.CO.

La preparazione iniziale dello studente è accertata attraverso la verifica TE.L.E.MA.CO (TEst di Logica e MAtematica e COMprensione verbale). TE.L.E.MA.CO è un test di autovalutazione che permette di acquisire consapevolezza del proprio livello di preparazione, e delle aree che richiedono un miglioramento, per affrontare con successo il primo anno di studi.

La prova valuta le seguenti competenze di base:

- comprensione di testi in lingua italiana (literacy)
- ragionamento logico (numeracy)
- analisi avanzata di diverse tipologie testuali

La prova viene svolta secondo le modalità definite a livello di Ateneo e pubblicate annualmente nell'Avviso per la verifica delle conoscenze iniziali per i corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico ad accesso libero. Per saperne di più e per conoscere le date in cui si svolgeranno le prove: unige.it/studenti/telemaco

Assessment test di lingua inglese

Chi si immatricola ai Corsi di laurea di Servizio Sociale e di Servizi Legali all'Impresa e alla Pubblica Amministrazione dovrà svolgere un test di lingua inglese per la verifica del possesso del livello B1. L'idoneità a tale test varrà come superamento dell'esame di lingua inglese o come parte di esso o come requisito di accesso all'esame di lingua inglese.

Come indicato dal Manifesto degli Studi in corrispondenza dell'esame di inglese.

Per maggiori informazioni ed eventuali eccezioni: clat.unige.it/20212022

Per le Faq: clat.unige.it/ProgettoingleseFAQ

Crediti Formativi Universitari (CFU), lauree e lauree magistrali

Nelle università italiane i Crediti Formativi Universitari sono gli indicatori con i quali si misura il carico di lavoro (es. lezioni frontali, seminari, laboratori, studio individuale) richiesto agli studenti per preparare l'esame.

Un credito corrisponde a 25 ore di lavoro dello studente, maggiore è il numero di CFU, maggiore è l'impegno richiesto. I Crediti Formativi Universitari si acquisiscono al superamento dell'esame indipendentemente dal voto ottenuto che varia da un minimo di 18/30 ad un massimo di 30 e lode.

Per conseguire la Laurea Magistrale a ciclo unico (LMCU) lo studente deve acquisire 300 CFU, di norma 60 CFU per anno, pari a 5 anni di studio.

Per conseguire la Laurea (L) lo studente deve acquisire 180 CFU, di norma 60 CFU per anno, pari a 3 anni di studio.

Per conseguire la Laurea Magistrale (LM) bisogna acquisire 120 CFU, pari a 2 anni di studio.

La Laurea Magistrale è autonoma dal percorso triennale per cui allo studente non viene riconosciuta la carriera precedente.

Per ulteriori informazioni consultare il sito corsi.unige.it

Classi di Laurea

Tutti i corsi di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico sono raggruppati all'interno di classi indicate con lettere e numeri (es. Servizi legali all'impresa e alla pubblica amministrazione, appartiene alla classe L-14): i corsi contraddistinti dalla stessa classe hanno gli stessi obiettivi formativi qualificanti e le stesse attività formative indispensabili per conseguire il titolo di studio. In base all'autonomia degli Atenei i corsi appartenenti ad una stessa classe di laurea possono avere denominazioni diverse pur conservando lo stesso valore legale (ad es. per partecipare ad un concorso pubblico o per accedere ad un Ordine professionale).

Altre attività formative

L'ambito delle "altre attività formative" comprende, oltre alle discipline esplicitamente indicate, anche tirocini extracurricolari, stage, seminari e ulteriori conoscenze linguistiche ed informatiche.

Propedeuticità

Le propedeuticità prevedono che alcuni insegnamenti richiedano la conoscenza di argomenti svolti in corsi precedenti, pertanto alcuni esami devono essere sostenuti necessariamente prima di altri come indicato in dettaglio nel Regolamento didattico.

Studenti con disabilità e studenti con DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento)

L'Università di Genova attua il supporto agli studenti con disabilità e con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) attraverso un insieme di servizi e attività dedicati e personalizzati.

Per saperne di più: Settore servizi di supporto alla disabilità e agli studenti con DSA

Piazza della Nunziata, 6 – 3° piano – Genova

tel. 010 20951530 – 010 20951966

email: disabili@unige.it - dsa@unige.it

unige.it/disabilita-dsa

Placement e orientamento al lavoro

I laureandi o neolaureati possono rivolgersi all'Ufficio Placement e servizi di orientamento al lavoro per usufruire di diversi servizi tra cui ad esempio il controllo del Curriculum Vitae (CV-CHECK), eventi di incontro con aziende quali Career day.

Per saperne di più:

Piazza della Nunziata, 6 (3° piano) - 16124 Genova - unige.it/lavoro/

Settore Placement e servizi di orientamento al lavoro

tel. 010 209 9675 - sportellolavoro@unige.it

Settore Tirocini

tel. 010 209 51846 - settoretirocini@unige.it

Accedere alle professioni

I laureati magistrali in Giurisprudenza possono iscriversi alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali (2 anni) che ha l'obiettivo di fornire una preparazione per l'esame di abilitazione all'esercizio dell'Avvocatura, e per i concorsi di Magistratura o Notariato. Per i neo laureati aspiranti Magistrati, il Diploma di specializzazione è divenuto, di fatto, titolo indispensabile per partecipare al relativo concorso, in alternativa al conseguimento del titolo di dottore di ricerca o di avvocato.

Avvocato:

Per accedere a questa professione è necessario compiere la pratica forense per 18 mesi presso uno studio legale. La pratica forense può essere fatta decorrere già durante gli ultimi 6 mesi dell'ultimo anno di corso di laurea in Giurisprudenza.

Per chi ha frequentato la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali il periodo di pratica è ridotto a un solo anno. Compiuta la pratica, occorre sostenere il relativo esame di Stato.

Notaio:

Per diventare notaio occorre superare un concorso pubblico nazionale bandito dal Ministero della Giustizia. Gli aspiranti devono aver compiuto un periodo di praticantato di almeno 18 mesi presso uno studio notarile; tale periodo è abbreviato se si è conseguito il Diploma di specializzazione.

Magistrato:

Per diventare magistrato occorre vincere il concorso pubblico da uditore giudiziario, che si tiene indicativamente con cadenza annuale e avere i requisiti previsti dal bando.

Il superamento dell'Esame di Stato è uno dei requisiti indispensabili per iscriversi agli ordini professionali per l'esercizio di specifiche professioni.

Gli Albi professionali degli Assistenti sociali sono suddivisi in due sezioni: Sezione A, cui si accede con la laurea magistrale e Sezione B cui si accede con la laurea triennale.

Ciascuna sezione è caratterizzata da specifiche competenze professionali.

I laureati in Servizio sociale possono accedere all'esame di Stato per iscriversi all'ordine professionale degli Assistenti sociali, Albo Sezione B - Assistente sociale.

I laureati magistrali in Servizio sociale e politiche sociali possono accedere all'esame di Stato per iscriversi all'ordine professionale degli Assistenti sociali, Albo Sezione A - Assistente sociale specialista.

Gli esami di Stato di abilitazione alla professione di Assistente sociale e Assistente sociale specialista hanno luogo ogni anno in due distinte sessioni.

I laureati in Giurisprudenza e in Servizi legali all'Impresa e alla Pubblica Amministrazione possono iscriversi, previo superamento dell'Esame di Stato, all'Albo dei Consulenti del lavoro.

Per essere ammessi all'esame di Stato è richiesto un periodo di praticantato di 18 mesi presso lo studio di un consulente del lavoro iscritto all'Albo da almeno cinque anni.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina web:
www.studenti.unige.it/postlaurea/esamistato/

per saperne di più consulta le seguenti...

Publicazioni utili

Le pubblicazioni sotto indicate sono disponibili su studenti.unige.it/orientamento/publicazioni/ e anche in distribuzione gratuita tutto l'anno presso lo Sportello Orientamento in Piazza della Nunziata, 6 - 3° piano - Genova

► Guida dello studente

Con tutte le informazioni utili per orientarsi nel mondo universitario e conoscere i servizi offerti allo studente (scadenze, tasse, offerta formativa, alloggi, borse di studio, attività sportive, indirizzi e numeri telefonici, ecc.).

► Manifesto degli studi (solo online)

Con informazioni specifiche, piani di studio dettagliati, informazioni sui singoli insegnamenti di ogni corso di studio.

► Regolamento didattico di ciascun corso di laurea (solo online)

Per informazioni sulle modalità di verifica della preparazione iniziale e altre norme:

corsi.unige.it (footer della pagina relativa al corso)

unige.it/studenti/telemaco

NOTA BENE: Questa è una guida breve con l'obiettivo di fornire una panoramica sui corsi di studio.

Se vuoi avere dettagli approfonditi su: insegnamenti con relativi codici, calendario delle lezioni e degli esami di profitto, sedute di laurea, docenti titolari dei vari insegnamenti, recapiti delle strutture didattiche, scadenze per la presentazione dei piani di studio e su ogni altra informazione utile, consulta il "Manifesto degli studi" disponibile su Internet.

Per saperne di più: studenti.unige.it/orientamento/

email: orientamento@unige.it



Laurea Magistrale a ciclo unico in GIURISPRUDENZA (*Genova - Imperia*)

5 anni

corsi.unige.it/7995

corsi.unige.it/7996

Obiettivi formativi

È un corso di studi di durata quinquennale, nell'ambito del quale acquisiranno una formazione giuridica completa gli studenti interessati ad accedere alle professioni legali, a posizioni di dirigenza nella pubblica amministrazione, nelle imprese commerciali, nelle banche e nelle assicurazioni, alla carriera in Polizia di Stato, alla carriera diplomatica, ad organismi internazionali, al giornalismo, alla professione di consulente del lavoro.

Nei primi tre anni si forniscono le nozioni di base, mentre gli ultimi due anni del percorso sono dedicati all'approfondimento delle materie relative ai diversi settori scientifico-disciplinari. Tratto distintivo del corso di studi è il forte orientamento internazionale ed europeistico, che si concretizza con attività formative obbligatorie specificamente internazionali e comparatistiche e con la possibilità di ulteriori approfondimenti tramite la scelta di insegnamenti opzionali di analogo contenuto. Ampio spazio è dato alla formazione culturale del futuro giurista. È attivato presso le sedi di Genova e di Imperia.

Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Accesso, previo superamento dell'esame di abilitazione o del concorso pubblico, alle professioni legali: avvocato, avvocato dello stato, magistrato, notaio; carriera dirigenziale nella pubblica amministrazione, nelle imprese private e nelle organizzazioni internazionali; carriera in Polizia di Stato; carriera diplomatica; giornalismo; consulenza del lavoro; insegnamento nella scuola secondaria superiore, previo possesso di particolari crediti formativi e dell'abilitazione.

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU	
Istituzioni di diritto romano	9	Diritto penale I	9	Diritto dell'Unione Europea I o in alternativa: European Union Law	9	
Storia del diritto medievale e moderno	9	Diritto commerciale I	9			
		Diritto amministrativo I	9			
Filosofia del diritto	9	Diritto pubblico comparato	9	Diritto finanziario	9	
Istituzioni di diritto privato	12	Sociologia del diritto e delle professioni legali	6	Diritto internazionale <i>o in alternativa</i> International Law	9	
Diritto costituzionale I	9					
Economia politica	9	Diritto privato comparato	12	Diritto del lavoro	12	
			Diritto processuale civile (biennale)			9
			Diritto processuale penale I			9
			Libera scelta			6

QUARTO ANNO	CFU	QUINTO ANNO	CFU
Fondamenti del diritto europeo	6	Diritto civile II	9
Storia delle costituzioni e delle codificazioni moderne	6	Diritto costituzionale II	9
		Diritto dell'Unione Europea II	9
Diritto commerciale II - Diritto del mercato finanziario	9	Tecniche dell'interpretazione e dell'argomentazione	6
Diritto delle crisi d'impresa	9	Tesi di laurea	18
Diritto civile I	9		
Diritto penale II	9		
Diritto processuale civile (biennale)	9		
Diritto processuale penale II	9		
Diritto amministrativo II	12		
Libera scelta	6		

SOLO PER LA SEDE DI GENOVA

Gli studenti potranno scegliere

- in alternativa a Diritto dell'Unione Europea I la versione inglese European Union Law.
- in alternativa a Diritto Commerciale II - Diritto del mercato finanziario il corso di Diritto delle crisi d'impresa.

Laurea in DIRITTO ED ECONOMIA DELLE IMPRESE (*La Spezia*)

3 anni

corsi.unige.it/11122

Sono previsti due curricula:

- ▶ Diritto dell'impresa
- ▶ Economia e amministrazione aziendale

Obiettivi formativi

Gli studenti acquisiscono una formazione flessibile e interdisciplinare, volta alla conoscenza delle nozioni indispensabili per potere svolgere attività lavorativa nei ruoli di amministrazione, gestione aziendale, gestione degli affari legali dell'impresa. Il piano formativo prevede due anni di corso in comune per le due classi di laurea e il terzo anno suddiviso in due curricula, denominati "Diritto dell'impresa" ed "Economia e amministrazione aziendale". L'indirizzo orientato alle materie giuridiche permette di conseguire la laurea triennale della classe L-14 "Scienze dei servizi giuridici", mentre l'indirizzo orientato alle materie economiche permette di ottenere la laurea triennale della classe L-18 "Scienze dell'economia e della gestione aziendale".

Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Impiego in azienda in ambito amministrativo, sia legale che contabile, nelle funzioni aziendali a supporto delle aree dirigenziali (direzione amministrativa, vendita, gestione del personale, finanza, commerciale). Il titolo ottenuto consente anche di sostenere, previo svolgimento del tirocinio obbligatorio, l'esame di Stato per l'accesso a professioni quali l'esperto contabile e il consulente del lavoro. La laurea consente inoltre l'accesso a molti concorsi nell'ambito delle amministrazioni pubbliche.

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU
Diritto delle obbligazioni e dei contratti	9	Diritto commerciale	6	Un insegnamento a scelta tra: - Diritto della navigazione e dei trasporti o - Diritto dell'economia	6
Economia aziendale	9	Bilancio e comunicazione finanziaria	9		
Sviluppo giuridico dell'impresa	12	Diritto del lavoro	6		
Economia politica	9	Economia e gestione delle imprese	9	Statistica e statistica economica- Modulo II	6
Ordinamento costituzionale e diritti fondamentali	9	Politica economica	9	Economia degli intermediari finanziari	9
		Diritto dell'Unione europea	9		
Metodi matematici per l'economia	6	Informatica giuridica	9	Finanza aziendale	6
Business English	6	Statistica e statistica economica - Modulo I	6	2 esami a scelta dello studente	12
				* Un insegnamento a scelta tra: - Procedimenti amministrativi per l'impresa - Diritto tributario	6
				* Diritto penale dell'economia	6
				** Organizzazione aziendale	6
				** Storia economica d'impresa	6
				Ulteriori attività formative	3
				Prova finale	3

* Indirizzo giuridico

** Indirizzo economico aziendale

Laurea in SERVIZI LEGALI ALL'IMPRESA E ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

3 anni

corsi.unige.it/10842

Sono previsti due curricula:

- ▶ Generale (Genova e Imperia)
- ▶ Professionalizzante (Genova)

Obiettivi formativi

Il corso di laurea si propone di assicurare la formazione di professionisti dotati di conoscenze specialistiche nel settore economico-giuridico, in modo da soddisfare le esigenze del mondo delle imprese o delle pubbliche amministrazioni.

Nell'ambito del corso di laurea è previsto un curriculum professionalizzante ed uno generale.

Al fine di avvicinare lo studente alla realtà dell'impresa, nell'ambito di specifiche convenzioni tra Università e mondo imprenditoriale, il corso di laurea fornisce ai propri iscritti la possibilità di usufruire di un periodo di formazione professionale (tirocinio formativo) presso imprese, pubbliche amministrazioni o altre organizzazioni.

Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Il laureato in Servizi legali all'impresa e alla Pubblica Amministrazione può diventare consulente del lavoro, superando il relativo esame di abilitazione professionale; può lavorare come consulente legale in imprese e banche; può partecipare a concorsi pubblici per accedere alla posizione di funzionario amministrativo in enti pubblici, enti locali e per la Polizia di Stato.

Curriculum GENERALE (Genova e Imperia)

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto romano	9	Diritto penale	9	Diritto dell'Unione Europea	9
Storia del diritto medievale e moderno	9	Diritto commerciale	9	Diritto internazionale	9
		Diritto amministrativo	9	Diritto finanziario	9
Filosofia del diritto	9	Diritto Privato Comparato	6	Diritto del lavoro	12
Istituzioni di diritto privato	12	Sociologia del diritto e delle professioni legali	6	Diritto processuale civile	9
Diritto costituzionale	9			Diritto processuale penale	9
Economia politica	9			Libera scelta	12
Idoneità informatica	3			Tirocinio	3
Idoneità 1° lingua straniera	3			Prova finale	3
Idoneità 2° lingua straniera	3				

Curriculum PROFESSIONALIZZANTE (Genova)

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto romano	6	Diritto penale	9	Diritto del lavoro	9
Storia del diritto commerciale	6	Diritto commerciale	9	Diritto internazionale	9
Filosofia del diritto	12	Diritto amministrativo	9	Diritto bancario	6
Istituzioni di diritto privato	9	Diritto dell'Unione Europea	9	Economia aziendale e contabilità	6
Diritto costituzionale	9	Diritto della navigazione	6		
Economia politica	9	Diritto processuale civile	9	Diritto tributario	6
Idoneità 1° lingua straniera	3	Diritto finanziario	9	Libera scelta	18
Idoneità informatica	3			Tirocinio	3
Idoneità 2° lingua straniera	3			Prova finale	3

Laurea in SERVIZIO SOCIALE

3 anni

corsi.unige.it/8710

Accesso diretto alla Laurea Magistrale Servizio sociale e politiche sociali (LM-87)

Obiettivi formativi

Il corso, caratterizzato da un'impostazione didattica interdisciplinare ripartita tra teoria e pratica, si propone di fornire gli strumenti idonei per operare nel settore dei servizi alla persona.

Gli studenti svolgono un'esperienza guidata di apprendimento (350 ore di tirocinio presso strutture pubbliche e private).

Ambiti occupazionali previsti per i laureati

È l'unico percorso formativo riconosciuto per accedere, previo esame di Stato, all'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali (Sez. B). Offre occasioni di inserimento nella vasta area dei Servizi sociali (pubblica amministrazione, enti privati, libera professione, formazione, cooperative, consorzi, associazioni).

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU	TERZO ANNO	CFU
Istituzioni di diritto privato	12	Metodi e tecniche del servizio sociale I	9	Economia politica	6
Istituzioni di diritto pubblico	6			Politica sociale	6
Filosofia pratica	9	Diritto dell'Unione Europea	6	Metodi e tecniche del servizio sociale II	9
Psichiatria	6	Diritto e procedura penale	12	Tirocinio professionale III	8
Fondamenti e organizzazione del servizio sociale	9	Psicologia dello sviluppo e pedagogia sperimentale	12	Psicologia clinica	9
				Libera scelta	6
Sociologia e metodologia della ricerca sociale	12	Filosofie della pena	6	Tesi di laurea (tirocinio di tesi)	6
		Tirocinio professionale II	6		
Laboratorio di tirocinio	4	3 CFU a scelta tra: - Idoneità lingua inglese - Idoneità lingua francese - Idoneità lingua tedesca	3		
Libera scelta	6				

Laurea in SCIENZE DEL TURISMO: IMPRESA, CULTURA E TERRITORIO – *Imperia*

3 anni

(Dip. di Economia oltre a DAFIST, DISFOR, DIRAAS, Dip. di Giurisprudenza, Dip. di Lingue e culture moderne e DISPO)

corsi.unige.it/9912

Sono previsti due curricula:

- ▶ Economia e management turistico
- ▶ Valorizzazione e promozione delle risorse storiche, artistiche e ambientali

Obiettivi formativi

Il corso si caratterizza per un forte valore professionalizzante e per un rapporto diretto con il mercato del lavoro del settore turistico, che avverte sempre più la necessità di disporre di operatori qualificati.

In particolare Scienze del turismo intende formare specifiche figure professionali che abbiano acquisito conoscenze teoriche e competenze operative fondamentali nei settori del turismo e delle attività culturali, nella promozione dei territori e nelle attività imprenditoriali connesse.

Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Il laureato in Scienze del turismo può ricoprire ruoli di carattere operativo e/o direttivo nelle funzioni amministrativa, operativa e commerciale di aziende del settore turistico oppure nelle funzioni legate alla progettazione, organizzazione e promozione di prodotti e servizi turistici.

Curriculum in ECONOMIA E MANAGEMENT TURISTICO

PRIMO ANNO	CFU
Diritto privato per le attività turistiche	6
Legislazione del turismo e dei beni culturali	6
Economia aziendale	9
Economia politica	9
Geografia del turismo: nuovi turismi per nuovi mercati	6
Economia del turismo	9
Storia economica del turismo	9
Lingua inglese (prima annualità)	6
Lingua francese (prima annualità)	6

SECONDO ANNO	CFU
Economia e gestione delle imprese	9
Geografia del paesaggio e dell'ambiente	6
Valorizzazione territoriale dei beni culturali e museali	9
Ragioneria generale	9
Economia e gestione delle imprese e delle destinazioni turistiche	9
Sociologia del turismo	9
Lingua inglese (seconda annualità)	6
Lingua francese (seconda annualità)	6

TERZO ANNO	CFU
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 1)	8
Marketing del turismo	9
Archeologia e organizzazione dei musei e delle aree archeologiche	6
Ricerca operativa per il turismo e revenue management	9
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 2)	1

Altre attività formative	CFU
A scelta dello studente	12
Per la prova finale	6

Curriculum in VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLE RISORSE STORICHE, ARTISTICHE E AMBIENTALI

PRIMO ANNO	CFU
Diritto privato per le attività turistiche	6
Legislazione del turismo e dei beni culturali	6
Economia aziendale	9
Economia del turismo	9
Geografia del turismo: nuovi turismi per nuovi mercati	6
Letteratura italiana e letteratura dei luoghi	9
Storia contemporanea e fonti del territorio	9
Lingua inglese (prima annualità)	6
Lingua francese (prima annualità)	6

SECONDO ANNO	CFU
Geografia del paesaggio e dell'ambiente	6
Valorizzazione territoriale dei beni culturali e museali	9
Antropologia e psicologia del turismo (modulo Psicologia)	6
Antropologia e psicologia per il turismo (modulo Antropologia)	6
Economia e gestione delle imprese e delle destinazioni turistiche	9
Sociologia del turismo	9
Antropologia e organizzazione teatrale	6
Lingua inglese (seconda annualità)	6
Lingua francese (seconda annualità)	6

TERZO ANNO	CFU
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 1)	8
Archeologia e organizzazione dei musei e delle aree archeologiche	6
Storia dell'arte moderna e contemporanea (mod. Storia dell'arte moderna e valorizzazione del territorio)	6
Storia dell'arte moderna e contemporanea (mod. Arte contemporanea e promozione del territorio)	6
Valorizzazione del patrimonio storico-museale	6
ICT, sistemi multimediali e web per il turismo (mod. 2)	1

Altre attività formative	CFU
A scelta dello studente	12
Per la prova finale	6

Laurea Magistrale in SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI

2 anni

corsi.unige.it/8711

Obiettivi formativi

Il corso di studio, caratterizzato dall'apprendimento di competenze inerenti allo svolgimento di funzioni di livello direttivo e progettuale e nel settore della mediazione in campo civile e penale, prepara figure professionali destinate ad operare con qualifiche dirigenziali in strutture pubbliche e private e all'esercizio della libera professione. Con tale obiettivo, il corso si conclude con un'esperienza teorico - pratica effettuata in strutture pubbliche o private nell'area dei servizi sociali. Esso inoltre costituisce l'unico percorso universitario legalmente riconosciuto per accedere, previo esame di stato, all'iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali (sez. A).

Ambiti occupazionali previsti per i laureati

I laureati possono esercitare attività libero - professionali di consulenza e di intervento sia nell'ambito programmatico, organizzativo e gestionale dei servizi sociali e sociosanitari, sia a favore di singoli, famiglie e gruppi; possono operare nelle Pubbliche Amministrazioni con un elevato grado di autonomia, svolgendo funzioni di direzione e di ideazione, programmazione e attuazione dei programmi di servizio sociale e delle politiche sociali nei settori della sanità, dell'istruzione, della famiglia, dell'immigrazione, dell'esclusione e marginalità sociale, delle pari opportunità e dei soggetti deboli e delle politiche del welfare in generale.

PRIMO ANNO	CFU	SECONDO ANNO	CFU
Diritto del lavoro	9	Bioetica	6
Diritto amministrativo	9	Economia della salute e dei servizi socio-sanitari	12
Diritto regionale	6		
Progettazione dei servizi sociali	9	Sociologia giuridica e della devianza	6
Sociologia della famiglia	9	Antropologia e mediazione culturale	6
Tirocinio	12	Tecniche di analisi dei servizi sociali e accreditamento	6
Psicologia delle organizzazioni	6		
Libera scelta	12	Prova finale	12





