



Ministero della  
Giustizia



Università  
di Genova

# UFFICIO PER IL PROCESSO PENALE

## Cornice normativa, funzioni e struttura



Ministero della  
Giustizia



Università  
di Genova

## LA «RIFORMA CARTABIA» E L'UFFICIO PER IL PROCESSO PENALE

(L. delega n. 134/2021, D. lgs.151/2022)

- **L. 13 ottobre 2021, n. 134**, (*Delega al Governo per l'efficienza del processo penale nonché in materia di giustizia riparativa e disposizioni per la celere definizione dei procedimenti giudiziari*), il cui art. 1, co. 26 delegava il Governo a disciplinare compiutamente l'UPP.
- **D.lgs. 10 ottobre 2022, n. 151**, (*Norme sull'ufficio per il processo in attuazione della legge novembre 2021, n. 206, e della legge 27 settembre 2021, n. 134*).



Ministero della  
Giustizia



Università  
di Genova

## DISCIPLINA GENERALE

Finalità dell'U.P.P. (art. 2) → «garantire la **ragionevole durata del processo**», attraverso:

- i) l'innovazione dei **modelli organizzativi**
  
- i) il più efficiente impiego delle **tecnologie dell'informazione e della comunicazione**



Ministero della  
Giustizia



Università  
di Genova

## UFFICI GIUDIZIARI E U.P.P. PENALE

**L'UPP penale è costituito presso:**

- tribunale ordinario
- corte di appello
- tribunale di sorveglianza
- Corte di cassazione
- Procura Generale della Corte di Cassazione
- Tribunale per le persone, per i minorenni e per le famiglie (dal 1° gennaio 2025)



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



Ministero della  
Giustizia



Università  
di Genova

### COMPOSIZIONE SOGGETTIVA DELL'U.P.P.

- **giudici onorari di pace** per quanto riguarda gli uffici per il processo presso il tribunale ordinario;
- **giudici ausiliari** per quanto riguarda gli uffici per il processo presso le corti di appello;
- **tirocinanti** ex art. 73 d.l. 69/13 (tirocinio 18 mesi);
- coloro che sono ammessi a svolgere la **formazione professionale** negli uffici giudiziari (12 mesi);
- “**addetti**” all’Ufficio per il Processo (laureati in giurisprudenza, scienze politiche-economiche);
- da **personale di cancelleria o segreteria**;
- personale **tecnico di supporto** all’U.P.P. (tecnici informatici, operatori Data Entry, tecnici di contabilità, tecnici di edilizia, tecnici statistici, tecnici di amministrazione, analisti di organizzazione).



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



Ministero della  
Giustizia



Università  
di Genova

### PREROGATIVE COMUNI AL PERSONALE U.P.P.

(art. 4, comma 2)

- Accesso ai fascicoli processuali (salvo diversa disposizione del magistrato assegnatario)
  - Partecipazione alle udienze (anche in camera di consiglio)
  - Accesso alla camera di consiglio (momento decisorio)
  - Partecipazione alle riunioni indette dai Presidenti di Sezione
- Si applicano le norme sull'**incompatibilità** e l'**astensione** previste per i giudici
- Tutti i componenti dell'U.P.P. hanno un **obbligo di riservatezza** in merito alle informazioni e alle notizie acquisite nell'attività
- Obbligo di mantenere il **segreto** (d'ufficio) e di **astensione dalla deposizione testimoniale**

### COMPITI E MANSIONI DEL PERSONALE U.P.P.

Presso i **Tribunali Ordinari** e le **Corti di Appello**

(art. 6)

- a) Supporto al magistrato nell'attività preparatoria all'esercizio della funzione giudiziaria: studio del fascicolo, preparazione dell'udienza, ricerche giurisprudenziali e dottrinali, bozze di provvedimenti;
- b) analisi delle pendenze e dei flussi delle sopravvenienze, monitoraggio dei procedimenti più risalenti e verifica delle comunicazioni e delle notificazioni;
- c) valorizzazione e messa a disposizione dei precedenti (organizzazione delle decisioni), con particolare riguardo alle decisioni aventi un particolare grado di serialità e con la formazione di una banca dati dell'ufficio giudiziario;
- d) Supporto al magistrato nell'accelerazione dei processi di innovazione tecnologica;
- e) I compiti dell'ufficio presso le **Corti di appello** sono prioritariamente orientati a individuare i processi a "rischio" improcedibilità per superamento dei termini di durata massima del giudizio di impugnazione.



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



Ministero della  
Giustizia

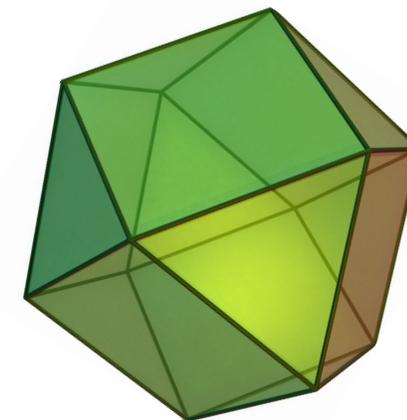


Università  
di Genova

### TRATTI CARATTERIZZANTI L'U.P.P.

Un istituto **poliedrico**:

- i) Strumento organizzativo-gestionale a supporto degli uffici giudiziari
- ii) Struttura di supporto al magistrato
- iii) Strumento di raccordo tra magistrato e cancellerie





*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



Ministero della  
Giustizia



Università  
di Genova

### L'U.P.P. IN SINTESI

- **Obiettivi:** realtà strutturale dell'apparato amministrativo con precisi compiti cui attendere e obiettivi da raggiungere: incremento capacità produttiva degli uffici in termini di riduzione dell'arretrato e della durata dei procedimenti;
- **Modello organizzativo elastico:** non viene predeterminato *ex lege*, ma è adattabile alle esigenze e alle caratteristiche dei singoli Uffici (dimensioni, personale presente, dati di flusso, etc.) e può assumere diverse fisionomie (UPP di Sezione, UPP trasversale, etc.);
- **Approccio multidisciplinare:** soluzioni operative e gestionali innovative grazie a risorse e capacità diversificate e ulteriori rispetto a quelle tradizionalmente presenti nei tribunali e nelle Corti territoriali;
- **Metodo di lavoro *in team*:** il personale U.P.P., benché titolare di mansioni proprie, è chiamato ad una continua interazione con il personale togato e amministrativo, nella prospettiva di perseguire gli obiettivi dell'Ufficio.



*Agenzia per la  
Coesione Territoriale*



Ministero della  
Giustizia



Università  
di Genova

### IL PROGETTO «NEXT GENERATION U.P.P.»

Obiettivi e risultati attesi:

- 1) Incrementare l'efficienza degli Uffici → individuare nuovi modelli per il **potenziamento degli U.P.P.** e per la più **razionale gestione dei flussi**

Ad esempio: scheda del processo, supporto alla scrittura dei provvedimenti, analisi semantica delle sentenze, catalogazione dei provvedimenti e formazione di *database* giurisprudenziali;

- 2) Definire nuovi **schemi collaborativi tra Università e Uffici Giudiziari:**

- Adeguare l'offerta formativa del corso di laurea magistrale in giurisprudenza per offrire agli studenti competenze necessarie agli operatori della giustizia (es: laboratori di scrittura, cliniche legali, studio dei casi pratici)
- Pianificare un'offerta formativa *post lauream* per la formazione e l'aggiornamento continuo del personale U.P.P.