

Università  
di GenovaDIGI DIPARTIMENTO  
DI GIURISPRUDENZA**Direttrice del Dipartimento**

|           |  |
|-----------|--|
| VISTO     | l'art. 6, comma 11, Legge 30.12.2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento";   |
| VISTO     | lo Statuto dell'Università di Genova;  |
| VISTO     | il Regolamento Didattico di Ateneo–Parte Generale;   |
| VISTO     | il “Regolamento per lo svolgimento di attività didattica, per il conferimento di incarichi e contratti di insegnamento” (d’ora in poi, “Regolamento”), emanato con D.R. n. 5125 del 26 ottobre 2023 art. 8, comma 1, lett. a); |
| VISTO     | la delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza del 10 dicembre 2024;  |
| ESPLETATE | le procedure previste dagli art. 4 e 6 del "Regolamento";  |
| ACCERTATA | la disponibilità, a bilancio del Dipartimento, della somma comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione.  |

EMANA

**AVVISO DI SELEZIONE**

**per l'affidamento dell'incarico di attività didattica curriculare (corsi in teledidattica) nel master universitario di II livello in “Global Rule of Law and Constitutional Democracy”, XIV edizione, destinato a professori e ricercatori a tempo indeterminato e determinato di altri Atenei.**

**Art. 1 – Attività didattica curriculare oggetto dell'avviso di selezione**

È indetta una selezione comparativa pubblica per titoli finalizzata all'affidamento di attività didattica curriculare a Professori e Ricercatori di altri Atenei, come specificato nell'**allegato A** da considerare parte integrante del presente avviso.

**Art. 2 – Requisiti dei candidati**

1. L'avviso di selezione è riservato a personale strutturato di altre Università subordinatamente alla mancata copertura con docenti di Ateneo.
2. I candidati dovranno essere in possesso di adeguata qualificazione in relazione al settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento.
3. Non possono essere stipulati contratti con coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un docente appartenente al Dipartimento che intende stipulare contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

**Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda**

Le domande, redatte compilando il Modulo A in allegato, debitamente sottoscritto, dovranno essere indirizzate alla Direttrice del Dipartimento e pervenire alla Segreteria di Direzione, entro il **7 gennaio 2025** nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica ([direzione@giuri.unige.it](mailto:direzione@giuri.unige.it));

- a mezzo posta elettronica certificata ([dipgiurisprudenza@pec.unige.it](mailto:dipgiurisprudenza@pec.unige.it)) solo se in possesso di posta elettronica certificata.

Dette domande dovranno essere corredate da:

- curriculum vitae;
- copia documento di identità;
- elenco delle pubblicazioni scientifiche;
- dichiarazioni di cui al modulo B e C.

#### **Art. 4 – Selezione dei candidati**

1. Il Dipartimento dopo la chiusura del bando nomina la Commissione per la valutazione comparativa dei candidati, composta da almeno tre docenti e un membro supplente.
2. La Commissione opera sulla base dei seguenti criteri di valutazione:
  - a) congruenza dell'attività dei candidati con le tematiche oggetto degli insegnamenti/moduli indicate nell'avviso di selezione;
  - b) rilevanza scientifica delle pubblicazioni;
  - c) continuità temporale della produzione scientifica;
  - d) rilevanza professionale dell'attività professionale svolta;
  - e) continuità temporale dell'attività professionale;
  - f) competenze didattiche.
3. Alla conclusione della valutazione comparativa la Commissione redige il verbale nel quale darà conto delle operazioni compiute e della valutazione finale attribuita ai singoli candidati sulla base dei punteggi stabiliti dalla stessa commissione.
4. Nel caso di parità di punteggio tra i candidati prevale il candidato più giovane.
5. Il Consiglio di Dipartimento delibera il conferimento dell'affidamento al vincitore della selezione; il conferimento è subordinato al rilascio del nulla osta da parte della struttura di appartenenza.
6. Il nominativo del vincitore sarà pubblicato sul sito web <https://unige.it/albo>. In caso di rinuncia del vincitore l'incarico verrà assegnato al candidato idoneo che segue secondo l'ordine di graduatoria approvata.

#### **Art. 5 –Svolgimento degli insegnamenti/moduli curricolari**

1. L'affidamento formale dell'insegnamento da parte del Consiglio di Dipartimento è condizione imprescindibile per potere iniziare il corso stesso.
2. Il periodo di svolgimento dell'insegnamento/modulo dovrà coincidere con quello del calendario ufficiale delle lezioni.
3. Il termine di svolgimento dell'insegnamento è fissato il **31 ottobre 2025**.
4. Il corrispettivo per la prestazione di docenza di insegnamento/modulo curricolare, comprensivo degli oneri previsti dalla normativa vigente a carico del percipiente e al netto degli oneri a carico dell'amministrazione, è stabilito nell'Allegato A al presente avviso. Tale importo è comprensivo del compenso relativo alle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesse all'insegnamento/modulo erogato.

#### **Art. 6 – Compiti dell'incaricato**

1. I professori a contratto incaricati di insegnamento/modulo curricolare devono attenersi a quanto stabilito nel "Regolamento per lo svolgimento di attività didattica, per il conferimento di incarichi e contratti di insegnamento" - Capo II Affidamento a soggetti esterni di incarichi di insegnamento e di contratti per lo svolgimento di attività didattica curricolare Art. 13 –Diritti e doveri dei Professori a Contratto.

### **Art. 7 – Pagamento**

1. La Direttrice del Dipartimento, accertato che il contraente abbia adempiuto agli obblighi contrattuali, autorizza il pagamento del corrispettivo, di regola in unica soluzione.
2. Il pagamento è effettuato dall'Università di Genova su fondi del bilancio del Dipartimento o su budget a tale scopo indicato in contratto.

### **Art. 8 – Pubblicità degli atti**

1. La pubblicità del presente avviso avverrà mediante pubblicazione sul sito <https://unige.it/albo>.
2. L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso di selezione, di riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, prima dell'espletamento della stessa, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o rivendicare diritti o pretese di sorta.

### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR – /General Data Protection Regulation/) e D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
2. I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai soggetti autorizzati dal titolare. I diritti degli interessati sono disciplinati dagli artt. 12-23 del citato regolamento UE.

### **Art. 10 – Disposizioni finali**

L'Università dichiara di essere in regola con le disposizioni in materia di igiene e sicurezza del lavoro di cui al D.lgs. n. 81/2008 e di avere reso disponibile all'indirizzo <https://intranet.unige.it/sicurezza> le informative sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate, redatti in conformità alle prescrizioni di cui al predetto decreto. A tal fine il docente dichiarerà con la sottoscrizione del contratto di aver preso visione dei documenti di interesse.

Per quant'altro non specificato nel presente avviso vale quanto riportato nella Legge 30 dicembre 2010 n. 240 e nella ulteriore normativa vigente in materia.

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO  
Prof.ssa Gisella De Simone

### **Responsabile del procedimento:**

Dott. Andrea Bottino

### **Per informazioni:**

Unità di supporto alla didattica e-mail [didattica@giuri.unige.it](mailto:didattica@giuri.unige.it)

Segreteria di Direzione e-mail [direzione@giuri.unige.it](mailto:direzione@giuri.unige.it)

|   | Attività formativa                       |                        | Corso di Studio   | Ore di didattica frontale | CFU | Importo totale lordo struttura | Docente |
|---|--|------------------------|---|---------------------------|-----|--------------------------------|---------|
| 5 | Pragmatism, Law and Economics [modulo I] | Corso in teledidattica | MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN GLOBAL RULE OF LAW AND CONSTITUTIONAL DEMOCRACY | 10                        | 3   | 500,00 €                       |         |