



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA E STUDENTI
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE ALTA FORMAZIONE

AVVISO ESAME DI STATO PER LE PROFESSIONI DI ARCHITETTO; PIANIFICATORE; PAESAGGISTA; CONSERVATORE; ARCHITETTO IUNIOR; PIANIFICATORE IUNIOR; ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA; ASSISTENTE SOCIALE; BIOLOGO; BIOLOGO IUNIOR; CHIMICO; CHIMICO IUNIOR; DOTTORE COMMERCIALISTA; ESPERTO CONTABILE; FARMACISTA; GEOLOGO; GEOLOGO IUNIOR; INGEGNERE; INGEGNERE IUNIOR; ODONTOIATRA; PSICOLOGO; DOTTORE IN TECNICHE PSICOLOGICHE PER I CONTESTI SOCIALI, ORGANIZZATIVI E DEL LAVORO; DOTTORE IN TECNICHE PSICOLOGICHE PER I SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITÀ – ANNO 2016

Art. 1 (Indizione)

In ottemperanza alle tre Ordinanze Ministeriali del 01 marzo 2016, sono indette la prima e la seconda sessione dell'anno 2016 dell'Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di Architetto, Pianificatore, Paesaggista, Conservatore, Architetto Iunior, Pianificatore Iunior, Assistente Sociale Specialista, Assistente Sociale, Biologo, Biologo Iunior, Chimico, Chimico Iunior, Dottore Commercialista, Esperto Contabile, Farmacista, Geologo, Geologo Iunior, Ingegnere, Ingegnere Iunior, Odontoiatra, Psicologo, Dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro; Dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità.

Art. 2 (Inizio delle prove e requisiti di ammissione)

Gli esami di Stato per i possessori di laurea specialistica, di laurea magistrale o di laurea conseguita secondo il previgente ordinamento hanno inizio per la prima sessione il giorno 15 giugno 2016 e per la seconda sessione il giorno 16 novembre 2016. Le prove successive si svolgeranno secondo l'ordine stabilito per le singole sedi dai Presidenti delle commissioni esaminatrici.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA E STUDENTI
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE ALTA FORMAZIONE

Alla prima sessione sono ammessi coloro che hanno conseguito il titolo di studio richiesto entro il 14 giugno 2016.

Alla seconda sessione sono ammessi coloro che hanno conseguito il titolo di studio richiesto entro il 15 novembre 2016.

Gli esami di Stato, per i possessori di laurea triennale conseguita in base al D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004 e di diploma universitario, hanno inizio per la prima sessione il giorno 22 giugno 2016 e per la seconda sessione il giorno 23 novembre 2016. Le prove successive si svolgono secondo l'ordine stabilito per le singole sedi dai Presidenti delle commissioni esaminatrici.

Alla prima sessione sono ammessi coloro che hanno conseguito il titolo di studio richiesto entro il 21 giugno 2016.

Alla seconda sessione sono ammessi coloro che hanno conseguito il titolo di studio richiesto entro il 22 novembre 2016.

Art. 3

(Presentazione della domanda e dei documenti allegati)

La domanda di ammissione si effettua esclusivamente con **procedura d'iscrizione on-line**, disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea>, per la **prima sessione** a decorrere **dal 26 aprile 2016 ed entro le ore 12:00 del 23 maggio 2016** e per la **seconda sessione** a decorrere **dal 22 settembre 2016 ed entro le ore 12:00 del 19 ottobre 2016**. La data di presentazione della domanda di ammissione è certificata dal sistema informatico che, alla scadenza, non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda. Dopo la conferma sarà possibile scaricare la ricevuta di avvenuta iscrizione alla procedura che il candidato dovrà stampare e presentare al momento della prima prova.

La partecipazione alla procedura di abilitazione professionale è subordinata al pagamento, pena l'esclusione, di:

- **€ 250,00 (contributo esame di stato)**

Il pagamento di € 250,00 dovrà essere effettuato utilizzando le modalità indicate nella procedura d'iscrizione on-line;

- **€ 49,58 (tasse scolastiche)**

Il pagamento di € 49,58 dovrà essere effettuato tramite bollettino postale sul c.c.p. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara (causale tasse scolastiche);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA E STUDENTI
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE ALTA FORMAZIONE

- **Tassa regionale (tassa di abilitazione alla professione)**

ATTENZIONE: questa tassa se è già stata corrisposta nelle precedenti sessioni, per la medesima professione, non dovrà più essere versata.

Modalità di pagamento per i laureati/laureandi presso l'Università degli Studi di Genova
il pagamento della tassa regionale è di € 77,47 e dovrà essere effettuato secondo le modalità indicate al seguente link: <http://www.regione.liguria.it/argomenti/diritti-e-doveri-del-cittadino/tasse-e-tributi-/tassa-di-abilitazione-allesercizio-professionale.html>

Modalità di pagamento per i laureati/laureandi presso altri Atenei

i laureati/laureandi presso gli Atenei delle Regioni Emilia Romagna, Lombardia, Toscana e Valle d'Aosta non sono tenuti al pagamento della tassa di abilitazione alla professione.

Tutti gli altri laureati/laureandi sono tenuti al pagamento della tassa di abilitazione alla professione e potranno richiedere gli estremi di versamento alla Regione di afferenza.

Alla domanda di ammissione sarà necessario allegare copia dei pagamenti e copia di un documento di riconoscimento. Gli allegati dovranno essere in formato pdf. La mancata presentazione degli allegati comporta l'esclusione dalla procedura di abilitazione professionale.

Le domande non in regola con la documentazione richiesta non saranno prese in considerazione. Si precisa che: **il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione all'esame. I contributi versati non saranno rimborsabili a nessun titolo.**

I candidati possono presentare l'istanza ai fini dell'ammissione agli esami di Stato in una sola delle sedi elencate per ciascuna professione nelle tabelle annesse alle tre Ordinanze Ministeriali del 01 marzo 2016.

In ciascuna sessione non può essere sostenuto l'esame per l'esercizio di più di una delle professioni indicate nel presente avviso.

I candidati che conseguono il titolo accademico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande e comunque entro le date indicate nell'art.2, sono tenuti a produrre l'iscrizione nei termini prescritti con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati. Coloro che conseguiranno il titolo accademico presso un Ateneo diverso da quello di Genova, saranno tenuti a presentare al Servizio Alta Formazione l'autocertificazione dell'avvenuto conseguimento del titolo entro i termini indicati nell'art.2 utilizzando il modulo (Mod. autolaurea) presente al link http://www.studenti.unige.it/postlaurea/esami_stato/modulistica/

La domanda di ammissione può essere presentata eccezionalmente oltre i termini previsti dal comma 1. per gravi e giustificati motivi; anche tale domanda dovrà essere effettuata esclusivamente con procedura d'iscrizione on-line. **L'iscrizione oltre i termini prevede il pagamento di una mora di € 52,00.**

Per la prima sessione a decorrere dal 24 maggio 2016 ed entro le ore 12:00 del 01 giugno 2016 e per la seconda sessione a decorrere dal 20 ottobre 2016 ed entro le ore 12:00 del 28 ottobre 2016 i



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA E STUDENTI
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE ALTA FORMAZIONE

candidati dovranno inviare una email all'indirizzo altaformazione@unige.it chiedendo le istruzioni e la documentazione necessaria per l'iscrizione oltre i termini.

Successivamente il candidato dovrà trasmettere tassativamente via email, per la prima sessione entro il giorno lunedì 06 giugno 2016 e per la seconda sessione entro il giorno mercoledì 02 novembre 2016, la documentazione richiesta dal Servizio Alta Formazione.

Se tutta la documentazione richiesta sarà stata trasmessa regolarmente il candidato riceverà via email, dal Servizio Alta Formazione, la ricevuta di avvenuta iscrizione che dovrà stampare e presentare al momento della prima prova.

Anche le domande di ammissione presentate oltre i termini di scadenza non in regola con la documentazione richiesta non saranno prese in considerazione. Si precisa che: **il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione all'esame. I contributi versati non saranno rimborsabili a nessun titolo.**

Coloro che hanno presentato valida domanda d'iscrizione alla prima sessione 2016 e che sono risultati assenti alle prove potranno iscriversi alla seconda sessione 2016, **producendo a tal fine una nuova domanda di ammissione utilizzando la procedura d'iscrizione on-line**, entro la data del 19 ottobre 2016 senza dover tuttavia effettuare nuovamente i versamenti.

Tutti i candidati sono ammessi alla prova d'esame con riserva: l'amministrazione provvederà anche successivamente all'accettazione della domanda ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente avviso.

IMPORTANTE: Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione alla prova, ferme restando le sanzioni penali di cui all' art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto alla partecipazione all'esame di stato, non verranno rimborsate le tasse pagate dall'interessato, la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei dati di residenza, del recapito telefonico e di posta elettronica da parte del candidato, né per eventuali disguidi tecnici informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non verrà data comunicazione scritta né telefonica circa l'effettivo ricevimento della domanda di ammissione da parte dell'ufficio.

ATTENZIONE: la domanda di ammissione si considera valida solo ed esclusivamente dopo aver confermato definitivamente la stessa, pertanto eventuali domande rimaste in compilazione e mai confermate saranno automaticamente escluse dalla procedura.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA E STUDENTI
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE ALTA FORMAZIONE

Art. 4 (Tirocini)

I Laureati secondo il previgente ordinamento in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, che intendono sostenere l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista devono dichiarare nella domanda di ammissione, allegando modulo in formato pdf, di aver svolto e completato, dopo il conseguimento del titolo accademico, il tirocinio prescritto dal vigente ordinamento didattico.

I Laureati che intendono sostenere l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile devono dichiarare nella domanda di ammissione, allegando modulo in formato pdf, di aver svolto e completato il tirocinio previsto dalla normativa vigente.

I Laureati che intendono sostenere l'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo, Dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro e Dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità devono dichiarare nella domanda di ammissione, allegando modulo in formato pdf, di aver svolto e completato il tirocinio secondo le modalità previste dal Regolamento di Tirocinio redatto e sottoscritto dalla Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Genova e l'Ordine degli Psicologi della Liguria.

I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio dovranno dichiarare di completare lo stesso, entro la data di inizio degli esami, allegando apposito modulo in formato pdf. Completato il tirocinio i candidati dovranno presentare al Servizio Alta Formazione l'autocertificazione di completamento tirocinio entro e non oltre il giorno prima dell'inizio dello svolgimento degli esami utilizzando il modulo (Mod. autotiro) presente al link http://www.studenti.unige.it/postlaurea/esami_stato/modulistica/

ATTENZIONE: il tirocinio si considera completato solo dopo l'acquisizione del certificato di compimento della pratica professionale ovvero dopo l'approvazione della Commissione Tirocini di competenza.

Art. 5

(Esonero prima prova scritta Esame di Stato Dottore Commercialista ed Esperto Contabile)

I laureati presso l'Università degli Studi di Genova, per ottenere l'esonero dalla prima prova scritta, sono invitati a leggere attentamente la Convenzione Territoriale stipulata in data 05/10/2015 tra l'Università degli Studi di Genova e l'ODCEC Liguria-Alessandria-Tortona (<http://www.studenti.unige.it/postlaurea/esamistato/>) e successivamente, se in possesso dei requisiti previsti per l'esonero, potranno inviare la richiesta di esonero, utilizzando il modulo esonero prima prova (Mod. epp) presente al link http://www.studenti.unige.it/postlaurea/esami_stato/modulistica/, per la prima sessione entro il 01 giugno 2016 e per la seconda sessione entro il 28 ottobre 2016, al seguente indirizzo di posta elettronica altaformazione@unige.it.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA E STUDENTI
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE
SETTORE ALTA FORMAZIONE

I laureati che hanno conseguito il titolo accademico presso altri Atenei, per ottenere l'esonero dalla prima prova scritta, sono invitati a consultare l'eventuale Convenzione Territoriale stipulata dall'Università di provenienza e l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di afferenza. Solo successivamente, se in possesso dei requisiti previsti per l'esonero, potranno inviare la richiesta di esonero, utilizzando il modulo esonero prima prova presente al link di cui sopra, per la prima sessione entro il 01 giugno 2016 e per la seconda sessione entro il 28 ottobre 2016, al seguente indirizzo di posta elettronica altaformazione@unige.it

Art. 6 (Norme di salvaguardia)

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alle disposizioni vigenti in materia. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di ammissione all'esame, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura.

INFORMAZIONI

Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Alta Formazione – Settore Alta Formazione ai seguenti recapiti:

@ e-mail altaformazione@unige.it

call center 010 2095795 lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e martedì dalle 09:00 alle 11:00 e dalle 14:30 alle 16:00.

Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio, il dott. Riccardo D'Eredità.

Genova, 08 MAR. 2016


IL DIRETTORE GENERALE
