



Corso di perfezionamento in Alta amministrazione

L'attività amministrativa

I edizione - A.A. 2017/18

Direttore scientifico: prof.ssa Piera Vipiana



Finalità del Corso

Il corso intende fornire adeguata formazione giuridica teorica e pratica, specializzante e professionalizzante, per fornire le basi, gli strumenti metodologici e gli aggiornamenti normativi e giurisprudenziali utili ad accrescere le competenze professionali del personale preposto agli Uffici dello Stato, delle Regioni, degli enti locali e degli altri enti pubblici, nonché dei laureati. Al contempo è rivolto a professionisti ed esperti del settore giuridico-legale, rispondenti ai requisiti previsti dal bando, interessati a sviluppare e/o perfezionare una concreta professionalità, richiesta dal complesso contesto lavorativo in rapporto con le pubbliche amministrazioni.

Organizzazione didattica del Corso

Il Corso inizierà nella prima metà di maggio e terminerà nella prima metà di luglio. Si articolerà in 60 ore di attività complessiva (10 CFU) di cui:

- 44 ore di didattica frontale e
- 16 ore di project work e preparazione della prova finale, sotto la guida del Tutor.

Le lezioni si svolgeranno presso il Dipartimento di Giurisprudenza, in Via Balbi 5, a Genova e per alcune lezioni, eventualmente, presso la sala della Regione Liguria, a Genova, in via Fieschi.

Al corso sono attribuiti n. 10 CFU.

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso, deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamento> entro le ore 12:00 del 23 aprile 2018 (termine di scadenza del bando).

Il bando completo sul sito <http://www.giurisprudenza.unige.it>